

Politik for magtanvendelse, Dohns Minde.

Dohns Minde ønsker med nærværende politik for magtanvendelse at forebygge situationer, hvor magtanvendelse kan blive nødvendig. Herudover ønsker vi at have retningslinjer og en handleplan for de situationer, hvor magtanvendelse har været vurderet at være nødvendig.

Udover at sikre at regler for magtanvendelse overholdes og til stadighed memoreres, skal det sikres, at der dokumenteres og følges op som foreskrevet i Gentofte Kommune, når der har været foretaget en konkret magtanvendelse.

Det er herudover besluttet, at vi løbende diskuterer de værdier (ansvarlighed, anerkendelse, refleksion, åbenhed og fleksibilitet), der ligger til grund for vores menneskesyn samt at alle medarbejdere løbende får mulighed at i talesætte sine etiske overvejelser. Vi skal i det fortløbende arbejde fokusere på vores respektive refleksioner og understøtte en kontinuerlig dialog om konfliktløsning og magtanvendelser.

Definition

- Magtanvendelse er en indgriben, der anvendes, når det er nødvendigt at handle med magt overfor et barn eller ung - mod dennes vilje - for at varetage vores pligt til at yde omsorg uden, at der er givet samtykke og dermed undgå, at den pågældende, der bruges magt overfor eller andre, lider væsentlig personskade eller, at forholdene i det enkelte tilfælde gør det absolut påkrævet at anvende magt.
- Magtanvendelse i henhold til lovgivningen kan omfatte fastholdelse af et barn eller ung eller at føre vedkommende til et andet lokale.

Procedure

- Magtanvendelse søges altid undgået ved italesættelse, beroligelse, nærvær eller ved eksempelvis at forlade en situation, der optrappes u hensigtsmæssigt etc.
- Når magtanvendelse vurderes nødvendig skal den "*udøves så skånsomt og kortvarigt som muligt og med størst mulig hensyntagen til den pågældende og andre tilstedeværende således, at der ikke forvoldes unødige krænkelse eller ulempe*" (Serviceloven).
- Åbenhed er vigtig i forhold til, hvad man gør og hvorfor.

Efter en magtanvendelse:

- Der tages hånd om barnet eller den unge samt evt. andre, der har været til stede.
- Kollega skaber rum og tid til kollegial samtale og omsorg, hvor kollegaen vurderer evt. brug af "Ambulanceplan". (Udarbejdes december 2009).

- Hændelsesforløbet tales igennem mellem de implicerede parter. Hvad skete der og hvorfor.
- Hændelsen tages op på morgenmødet.
- Samtalen med barnet/den unge – hvad skete der, hvorfor etc. Barnets/den unges udtalelse om episoden skal noteres på indberetningsskemaet.
- Der skal foretages indberetning på skema, som ligger på I-drevet (se vedlagte eksempel). Skemaet udfyldes af de medarbejdere, der har været involveret i magtanvendelsen og gives til lederen.
- Leder skal underskrive og angive sin vurdering af indgrebets lovlighed og sender indberetningen til Gentofte Kommune, Sociale Institutioner.
- Lederen følger op ved først mulige lejlighed med en samtale med implicerede medarbejdere, hvor der fastlægges en handleplan, der skal sikre, at de involverede medarbejdere får den fornødne støtte og hjælp til at bearbejde begivenheden. Samtalen har desuden til formål at reflektere over evt. alternative handlemuligheder i en lignende situation fremover. Hvis det vurderes nødvendigt og forsvarligt, kan samtalen foretages pr. telefon.
- Leder informerer forældrene samt afholder en samtale med barn eller ung, hvis dette ikke har været muligt for den berørte medarbejder.

Opfølgning

- Gentofte Kommune, Sociale Institutioner, varetager behandlingen af magtanvendelser og returnerer deres svar med bemærkninger til institutionens leder, som skal sikre sig, at medarbejderen bliver bekendt med indholdet af tilbagemeldingen.
- Som procedure tages magtanvendelser op og evalueres i personalegruppen på førstkommende personalemøde.

Evaluering

Evaluering af politikken sker hvert andet år. Næste gang i 2014, dog tidligere såfremt der sker lovgivningsmæssige eller forvaltningsmæssige ændringer, der fordrer en ændring af politikken.

Revideret i februar 2012

Inge Holtkøtter